

OPLEIDINGSFICHE PREVENTIEADVISEUR NIV 3 CO01C CVO VTI BRUGGE

1. Algemeen

Studiegebied	Preventie
Opleiding	Preventieadviseur niveau 3
Module code	C001C
Niveau	Basisopleiding
Lestijden	42 lestijden en eindwerk
Uren	13u-16u en 16u30-19u30u
Start opleiding	Woensdag 4 oktober 2017
Opleidingsdagen	04/10/2017-11/10/2017-25/10/2017-08/11/2017-22/11/2017-06/12/2017-20/12/2017-07/02/2018
Einde opleiding	Woensdag 7 feb 2018
Extra info	KMO-portefeuille mogelijk – betalen met opleiding cheques mogelijk mits te voldoen aan de voorwaarden
Kostprijs	730€ incl. BTW
Verantwoordelijke lesgever	CVO VTI Brugge Boeveriestraat 73, 8000 Brugge 050/34 75 00 http://www.cvo.vtibrugge.be
Min – max cursisten	Min 12 – max 15
Taal	Nederlands
Lesplaats	Campus Zandstraat VTI Brugge Zandstraat 138 8200 St.Andries Parking aanwezig
Contact en inschrijving	050/34 75 00 ronny.sanders@vtibrugge.be

2. Doel van de module

Personen binnen verschillende diensten (bedrijven, zorgsector, onderwijs, KMO's,...) de competenties aanleren en verwerven om het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen hun dienst te optimaliseren.

De nodige kennis aanleren om hun taken als 'preventieadviseur/hiërarchische lijn' uit te voeren.

3. Vereiste startcompetenties

Geen vereiste voorkennis

4. Inhoud module

In het programma komen thema's voor uit de 7 domeinen van het welzijnsbeleid

Arbeidsveiligheid – Gezondheid - Psychosociale belasting – Ergonomie – Arbeidshygiëne - Verfraaiing van de arbeidsplaats – Leefmilieu

Wet betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk (B.S. 18-9-1996) / HOOFDSTUK II. Algemene beginselen

De thema's die voorkomen uit de 7 domeinen zijn:

- *Organigram van de preventie.*
- *Opstarten preventiedienst in je organisatie*
- *Regelgeving en bronnen op het internet.*
- *Verkeersveiligheid.*
- *Dynamisch welzijnsbeleid (DRBS, GPP, JAP). Welzijnsmappen.*
- *Ohsas 18001 (Agora).*
- *Opdrachten en taken van de preventieadviseur en de interne dienst (IDPBW).*
- *Opdracht en werking van het Comité (CPBW).*
- *Administratieve verplichtingen.*
- *Controles, keuringen en inspecties.*
- *Noodplanning.*
- *Externe dienst (EDPBW). Gezondheidstoezicht.*
- *Tijdelijke en mobiele bouwplaatsen (TMB).*
- *"Sport- en speelterreinen. Speel- en gymtoestellen"*
- *Risicoanalyse.*
- *Beschermingsmiddelen (PBM, CBM).*
- *Elektrische installaties. BA4 en BA5.*
- *Hygiëne. Sanitaire installaties. Legionella.*
- *Brandveiligheid, evacuatie.*
- *Arbeidsongevallen.*
- *Aankoopcyclus.*
- *Onthaal nieuwe werknemers.*
- *Werken met derden.*
- *Milieu, gevaarlijke stoffen en preparaten.*
- *Voedselhygiëne / Haccp.*
- *Psychosociale risico's.*
- *Eerste hulp.*

De cursisten maken een eindwerk waarbij een inhoud uit één van de 7 thema's behandeld wordt en toepasbaar of inzetbaar is in hun eigen werkomgeving.

De cursisten ontvangen een attest bij slagen van de opleiding

5. Studiemateriaal

<i>Aanbevolen handboeken/websites/...</i>	<i>Inhouden worden digitaal ter beschikking gesteld.</i>
<i>Bijkomend:</i>	<i>Laptop is een meerwaarde maar niet vereist.</i>

6. Onderwijsvormen

<i>College</i>	<i>x</i>
<i>Onderwijsleergesprek</i>	<i>x</i>
<i>Practica</i>	<i>x (vb. bezoek werkplaats, atelier, ...)</i>
<i>Groepsactiviteiten</i>	<i>x (vb. bezoek educatief centrum, ...)</i>
<i>Begeleiding/coachen van het eindwerk(en)</i>	<i>x</i>

7. Betalingsmodaliteiten

	Bedrag van 730€ te storten op de rekening Vzw VTI Brugge, Boeveriestraat 73, 800 Brugge IBAN BE26 7310 3489 6329 BIC KREDBEBB Mededeling: Preventieadviseur niv 3 : familienaam en voornaam
--	--